

## **Subsidieregeling gemeente Sluis 2019**

*december 2018*

Subsidieregeling gemeente Sluis 2019

## **Subsidieregeling gemeente Sluis 2019.**

### **Inleiding.**

Op 25 juni 2015 heeft de gemeenteraad de Nota Subsidiebeleid gemeente Sluis 2015 vastgesteld. In lijn hiermee heeft de gemeenteraad eveneens op 25 juni 2015 de nieuwe Algemene subsidieverordening Sluis 2015 (Asv 2015) vastgesteld. Deze verordening bevat procedurele voorschriften die van toepassing zijn bij subsidieverlening. De nieuwe verordening geeft het college van burgemeester en wethouders van Sluis de mogelijkheid om ter verduidelijking of ter uitwerking van wat in de verordening staat:

- Nadere regels te stellen;
- Specifieke voorwaarden te formuleren;
- Grondslagen voor subsidieverlening te benoemen;
- Subsidieplafonds per speerpunt verder uit te werken.

Deze nadere uitwerking per beleidsveld is opgenomen in deze subsidieregeling gemeente Sluis 2018. Per programma en speerpunt wordt ingegaan op de relevante doelstellingen, de activiteiten die in aanmerking komen voor subsidie, de organisaties die in aanmerking komen voor subsidie, de hoogte van de subsidie per activiteit, nadere voorwaarden om voor subsidie in aanmerking te komen, het subsidieplafond en de wijze van verdeling.

Het algemene deel (hoofdstuk 1) is van toepassing op alle subsidieaanvragen, die worden ontvangen. De hier opgenomen algemene bepalingen komen mede voort uit de Algemene subsidieverordening gemeente Sluis 2015. De overige hoofdstukken richten zich op regelingen waar specifieke aanvragers een beroep op kunnen doen.

## Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen.

### 1.1 Algemeen

De wettelijke grondslagen en de bevoegdheid waarop deze Subsidieregeling gemeente Sluis 2018 is gebaseerd zijn artikel 149 van de gemeentewet, artikel 4.23 van de Algemene wet bestuursrecht en de Algemene subsidieverordening gemeente Sluis 2015. De Begripsomschrijvingen uit de Asv 2015 zijn van overeenkomstige toepassing.

### 1.2 Reikwijdte

In de Asv 2015 wordt de reikwijdte van de bevoegdheden van het college, alsmede de beleidsterreinen waarvoor subsidie kan worden verstrekt genoemd. Overeenkomstig artikel 3 van de Asv 2015 zijn de nadere regels voor de beleidsterreinen waarop subsidies verstrekt worden opgenomen in dit document Subsidieregeling gemeente Sluis 2018, hierna te noemen "Subsidieregeling".

### 1.3 Soorten subsidies

Subsidies onderscheiden zich in juridische zin slechts door het feit of het een meerjarige dan wel een eenmalige subsidie betreft. Daarom wordt een tweedeling in type subsidies aangebracht en is het aantal subsidievormen beperkt.

#### Meerjarige subsidie.

De meerjarige subsidie heeft betrekking op voortdurende activiteiten van een rechtspersoon en wordt bij voorkeur voor meerdere jaren verstrekt. Hieronder vallen:

- Budgetsubsidies.  
Subsidieverstreking aan (professionele) instellingen gericht op uitvoering van gemeentelijk beleid waarbij de subsidieontvanger de uitvoering ter hand neemt. De uitvoering is uitgewerkt in te behalen doelstellingen en prestaties en kan indien nodig worden vastgelegd in een uitvoeringsovereenkomst.
- Activiteitensubsidies:  
Subsidie voor activiteiten die bijdragen aan de gestelde beleidsdoelen en uitgevoerd worden door rechtspersonen zoals stichtingen en verenigingen.

#### Eenmalige subsidie.

Eenmalige subsidies zijn subsidies die voor een eenmalige activiteit van een rechtspersoon of een natuurlijke persoon, waarvoor het college slechts voor een van te voren bepaalde tijd van maximaal 4 jaar subsidie wil verlenen. Hieronder vallen:

- Projectsubsidies  
Een projectsubsidie is tijdelijk en doelgericht. De subsidie is gericht op een prestatie, activiteit, evenement, product of resultaat, die aansluit op gemeentelijk beleid, die in tijd beperkt is en die inhoudelijk een afgerond resultaat oplevert.
- Activiteitensubsidies:  
Subsidie voor activiteiten die bijdragen aan de gestelde beleidsdoelen en uitgevoerd worden door rechtspersonen zoals stichtingen, verenigingen of natuurlijke personen

### 1.4 Minimale subsidie.

Het college kent geen subsidies lager dan € 500,- toe. Bij de vaststelling van de activiteitensubsidies ontvangt een rechtspersoon een vast bedrag van € 500,- als de ontvangen subsidie in 2015 lager was dan € 500,-. In andere gevallen ontvangt de rechtspersoon een vast bedrag van € 1.000,-.

Uitzondering hierop is Hoofdstuk 4, programma 3 Ruimtelijke Ontwikkeling het speerpunt: versnellen van aanleg van hoogwaardig breedband in het buitengebied. Hiervoor geldt een subsidiebedrag van € 200,- per aangesloten wit adres binnen de grenzen van het grondgebied van de gemeente Sluis.

### **1.5 Eigen middelen subsidieaanvrager.**

Voor activiteiten- en projectsubsidies geldt een eigen aandeel van minimaal 50%. Een uitzondering kan worden gemaakt voor activiteiten in de vorm van evenementen, voorstellingen, uitvoeringen en exposities die naar het oordeel van het college een grote culturele en/of toeristische waarde hebben en die geen of beperkte eigen inkomsten kunnen genereren en voor stads- en dorpsraden.

### **1.6 Maximaal beschikbare budgetten: subsidieplafonds**

Met het vaststellen van de jaarlijkse begroting door de Raad worden de subsidieplafonds per programma vastgesteld. Met het vaststellen van de subsidieplafonds bepaalt de Raad de (financiële) kaders van het subsidiebeleid. Deze kaders zijn gekoppeld aan het vastgestelde inhoudelijke beleid op de betreffende onderdelen. De subsidieplafonds per programma zijn als bijlage bijgevoegd.

### **1.7 Begrotingsvoorbehoud.**

Een meejarige subsidie kan worden verleend onder de voorwaarde dat de raad bij de jaarlijkse begrotingsbehandeling hiervoor voldoende middelen beschikbaar stelt.

### **1.8 Weigeringsgronden.**

Een subsidieaanvraag kan door het college worden geweigerd als:

- Niet is voldaan aan de subsidiecriteria;
- Activiteiten een in grote mate partijpolitieke, godsdienstige of levensbeschouwelijk karakter of uitstraling hebben (Ook bijdragen aan goede doelen vallen hieronder).
- De activiteiten van de aanvrager niet of niet in overwegende mate gericht zijn op de gemeente of haar inwoners of niet of nauwelijks ten goede komen aan de gemeente, haar inwoners of bezoekers van de gemeente;
- De activiteiten niet of onvoldoende bijdragen aan de realisering van de met subsidie beoogde gemeentelijke beleidsdoelen of dat al in voldoende mate wordt voorzien in de activiteiten en/of het doel dat wordt nagestreefd;
- De activiteit ten tijde van de indiening van de aanvraag reeds geheel of gedeeltelijk heeft plaatsgevonden;
- De aanvrager ook zonder een subsidie van de gemeente al over voldoende gelden beschikt, hetzij uit eigen middelen, hetzij uit middelen van derden, om de kosten van de activiteit te dekken;
- Er geen realistische verhouding is tussen de verwachte resultaten en de gevraagde gemeentelijke bijdrage;
- De activiteit een commercieel doel heeft of de activiteit ook bedrijfsmatig kan worden uitgevoerd;
- De activiteit in strijd is met de wet of een (ander) gemeentelijk (beleids)doel;
- De aanvraag is bedoeld voor jubilea;
- Er al eerder een subsidieaanvraag is gehonoreerd voor deze of een gelijkwaardige activiteit of een onderdeel daarvan.

### **1.9 Subsidieontvanger.**

Bij het verstrekken van subsidie aan (een groep van) natuurlijke personen zijn zij, op grond van het Burgerlijk wetboek, ieder voor zich als persoon verantwoordelijk voor een rechtmatige besteding van de subsidie. Bij het in gebreke blijven kunnen zij daarvoor als natuurlijke persoon hoofdelijk aansprakelijk worden gesteld. Bij subsidiebedragen hoger dan € 1.500,- wordt alleen subsidie verstrekt aan rechtspersonen. Dit om de risico's voor de subsidieaanvrager te beperken en als gemeente meer zekerheid te hebben over de uitvoering van de activiteit.

### **1.10 Aanvraag.**

Aanvragen voor meerjarige subsidies dienen uiterlijk 1 november, voor het jaar of de jaren waarop de subsidie betrekking heeft te zijn ontvangen. Eenmalige subsidies dienen uiterlijk 13 weken voor aanvang van de activiteit waarvoor subsidie wordt gevraagd te zijn ingediend.

Het college beslist op een aanvraag om een eenmalige subsidie binnen 6 weken na ontvangst van de volledige aanvraag. Het college beslist op een aanvraag voor een meerjarige subsidie uiterlijk vóór 31 december van het jaar waarop de aanvraag is ingediend.

### **1.11 Bevoorschotting**

De bevoorschotting vindt als volgt plaats:

- Bedragen tot € 10.000 in één keer in de maand januari;
- Overige bedragen in vier gelijke delen per kwartaal;
- Als het college hiervan afwijkt, dan wordt dit expliciet in de beschikking opgenomen.

### **1.12 Verantwoording.**

De financiële verantwoording vanaf een subsidiebedrag boven de € 100.000 gaat vergezeld van een accountantsverklaring als bedoeld in artikel 393, eerste lid, van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

### **1.13 Financiële bepalingen.**

Wanneer er sprake is van indexering, dan zal deze gekoppeld zijn aan de VZG-richtlijn. Vermogensvorming vanuit gemeentelijke meerjarige subsidie is alleen mogelijk als de overeengekomen doelen en prestaties zijn behaald. Subsidieontvanger is verplicht een verantwoording te geven over de opbouw van een algemene reserve en de bestemming.

### **1.14 Overige bepalingen.**

De subsidieontvanger is verplicht om in al haar communicatiemiddelen de gemeente Sluis als subsidiegever te vermelden, waar mogelijk met vermelding van het logo.

Indien een activiteit niet toegankelijk is voor mensen met een beperking, kan het college nadere verplichtingen opleggen aan de subsidieontvanger ten aanzien van deze doelgroep. Uitgangspunt is dat een aanvraag moet passen binnen de uitgangspunten van de inclusieve samenleving.

## Hoofdstuk 2.

### Programma 1 Lokale economie.

Speerpunt: Toerisme als economische motor.

#### Doelstellingen:

- Het bevorderen en versterken van het toeristisch, recreatief product en de toeristische aantrekkingskracht van de streek;
- Een toename van het aantal overnachtingen;
- Een betere spreiding van de toeristische druk door het jaar.

#### Activiteiten die voor subsidie in aanmerking komen

- Activiteiten die bijdragen aan gemeentelijke doelstellingen op het gebied van recreatie en toerisme zoals omschreven in Activiteitenplan Recreatie & Toerisme 2.0;
- Het bieden van streekpromotie en informatieverstrekking aan toeristen;
- Bieden van ondersteuning aan bezoekers van de stad Sluis.
- Versterking culturele uitstraling van de streek.

#### Organisaties die voor deze subsidie in aanmerking komen:

- VVV Zeeland (B)\*;
- Sluis Help Service (B);
- Overige stichtingen, verenigingen of organisaties (E).

#### Hoogte van de subsidie per activiteit.

De budgetsubsidie wordt berekend aan de hand van het door de aanvrager ingediende werkplan en begroting.

Een eenmalige subsidie is een tegemoetkoming in de kosten van een eenmalig project of activiteit. De subsidie wordt berekend op basis van de aanvraag.

#### Subsidieplafond en wijze van verdeling.

Het subsidieplafond bedraagt € 230.000 en is als volgt opgebouwd:

- Budgetsubsidies € 225.000
- Eenmalige subsidies € 5.000

Als bij de verdeling van de subsidies het subsidieplafond wordt overschreden dan worden de subsidie naar rato over de aanvragers verdeeld.

\* De letter tussen haakjes betekent of een organisatie in aanmerking komt voor een jaarlijkse (B)udgetsubsidie of (A)ctiviteitensubsidie of een (E)enmalige subsidie.

## **Hoofdstuk 3**

### **Programma 2 Ruimtelijk Beheer.**

Speerpunt: Het buitengebied is pure beleving.

#### **Doelstellingen:**

- Het versterken van de biodiversiteit.

#### **Activiteiten die voor subsidie in aanmerking komen**

- Het begrazen van de locaties "dorpsbos Hoofdplaat" en "de wallen van Sluis".

#### **Organisaties die voor deze subsidie in aanmerking komen:**

- HAgriService: schaapskudde (B).

#### **Hoogte van de subsidie.**

De budgetsubsidie wordt berekend aan de hand van het door aanvrager ingediende werkplan en begroting.

#### **Subsidieplafond en wijze van verdeling.**

Het subsidieplafond bedraagt € 16.000 per jaar.

## Hoofdstuk 4

### Programma 3 Ruimtelijke ontwikkeling.

Speerpunt: wonen naar wens.

#### Doelstellingen:

- Bevorderen dat bewoners gedurende verschillende fasen in hun leven in hun eigen kern kunnen blijven wonen.

#### Activiteiten die voor subsidie in aanmerking komen

- Het gevraagd en ongevraagd adviseren over (woning)bouwplannen.

#### Organisaties die voor deze subsidie in aanmerking komen:

- Woonadviescommissie Zeeuws-Vlaanderen (A).

#### Hoogte van de subsidie per activiteit.

De activiteitensubsidie wordt als volgt bepaald:

1. Basisbedrag van € 1.000,-;
2. Extra subsidiebedrag van € 100,- per uitgebracht advies, met een maximum van zeven adviezen per jaar.
3. Extra subsidiebedrag van € 3.500,- voor project 'Langer Thuis Wonen'

#### Subsidieplafond en wijze van verdeling.

Het subsidieplafond bedraagt € 5.500 per jaar.

Speerpunt: versnellen van aanleg van hoogwaardig breedband in het buitengebied

#### Doelstellingen:

- Snel internet in het buitengebied is één van de voorwaarden voor de leefbaarheid en economische ontwikkeling in de gemeente Sluis. Daarom wil de gemeente dat voor iedereen in het buitengebied snel internet beschikbaar wordt.
- Vast-draadloze netwerken zijn de oplossing om het buitengebied van snel internet te voorzien. De gemeente Sluis wil de realisatie van deze netwerken versnellen door een subsidieregeling.

#### Bij dit speerpunt wordt verstaan onder:

- Witte adressen: adressen waar geen hoogwaardige breedbandverbinding telecommunicatieverbinding met een downloadsnelheid van 30 Mbps of meer beschikbaar is;
- Hoogwaardige breedbandverbinding: Een internetaansluiting waarover de aanbieder een downloadsnelheid van minstens 30 Mbps garandeert zonder datalimiet.
- Aansluiten: het afnemen van een abonnement op een internetverbinding met een downloadsnelheid van minstens 30 Mbps.
- Eindgebruiker: een particulier huishouden of zakelijke afnemer die wordt voorzien van een geactiveerde aansluiting op een hoogwaardige breedbandverbinding.



**Activiteiten die voor subsidie in aanmerking komen**

- Subsidie kan worden verleend ten behoeve van het aansluiten van witte adressen op een hoogwaardige breedbandverbinding.

**Hoogte van de subsidie per activiteit.**

De activiteitensubsidie wordt als volgt bepaald:

- Een subsidiebedrag van € 200,- per aangesloten wit adres binnen de grenzen van het grondgebied van de gemeente Sluis

**Subsidieplafond en wijze van verdeling.**

- Het subsidieplafond bedraagt € 12.000.
- De aanvraag voor een subsidie ten behoeve van het versnellen van de aanleg van hoogwaardige breedbandverbindingen in het buitengebied wordt vóór 1 november 2017 ingediend.

## Hoofdstuk 5

### Programma 4 Sociaal Domein.

#### 5.1 Speerpunt onderwijs legt een stevig basis.

Dit speerpunt omvat de volgende werkvelden die achtereenvolgens in dit hoofdstuk worden beschreven:

1. Peuterspeelzaalwerk;
2. Schoolbegeleiding.
3. Vergoeding gymnastiekonderwijs.

##### 5.1.1 Peuterspeelzaalwerk, inclusief voor- en vroegschoolse educatie.

###### Doelstellingen:

- Het samen spelen en ontmoeten van andere kinderen;
- Het bevorderen van cognitieve, sociale, emotionele, motorische en creatieve ontwikkeling van kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar;
- Het signaleren en wegwerken van achterstanden bij kinderen;
- Het bieden van een dekkend aanbod aan voor- en vroegschoolse educatie (Vve) voor alle doelgroepkinderen;
- Het creëren van een doorgaande leerlijn van voorschoolse educatie naar het basisonderwijs.

###### Activiteiten die voor subsidie in aanmerking komen.

1. Het aanbieden van twee dagdelen peutergroepen per week aan peuters van twee en drie jaar, die niet vallen onder de Wet Kinderopvang;
2. Het aanbieden van twee extra dagdelen aan doelgroeppeuters van twee en drie jaar, die niet vallen onder de Wet Kinderopvang;
3. Het aanbieden van vier dagdelen peutergroepen per week aan doelgroeppeuters van twee en drie jaar, die vallen onder de Wet Kinderopvang;
4. Activiteiten in het kader van voorschoolse educatie zoals beschreven in de Wet OKE en opgenomen in het jaarlijks vast te stellen activiteitenplan Vve gemeente Sluis.

###### Organisaties die voor deze subsidie in aanmerking komen:

- Stichting Kinderopvang Zeeuws-Vlaanderen (B);
- Stichting Particuliere Samenwerkende Kinderdagverblijven (B).

###### Hoogte van de subsidie per activiteit.

1. De budgetsubsidie wordt berekend door het aantal bezette peuterplaatsen op de peildatum te vermenigvuldigen met het normbedrag van € 32,08 per dagdeel;
2. De budgetsubsidie wordt bepaald door het aantal bezette peuterplaatsen door doelgroepkinderen op de peildatum te vermenigvuldigen met het normbedrag van € 32,08 per dagdeel;
3. De budgetsubsidie wordt bepaald door het aantal bezette peuterplaatsen door doelgroepkinderen op de peildatum te vermenigvuldigen met het normbedrag van € 32,08 per dagdeel;
4. Een budgetsubsidie voor activiteiten in het kader van voor- en vroegschoolse educatie.

### **Subsidieplafond en wijze van verdeling.**

1. Het subsidieplafond voor peuteropvang bedraagt € 373.000 per jaar;
2. Het subsidieplafond voor activiteiten in het kader van voor- en vroegschoolse educatie bedraagt € 30.000 per jaar.
3. Wanneer het subsidieplafond wordt bereikt, dan worden de subsidiebedragen evenredig gekort. Hierbij gaat de subsidiering van doelgroeppeuters voor op de subsidiering van de overige peuters.

### **Nadere voorwaarden.**

Om voor subsidie in aanmerking te komen dient men aan de volgende criteria te voldoen:

- De peutergroep heeft minimaal 4 en maximaal 16 peuters per groep;
- De peuterspeelzaal voldoet aan de landelijke kwaliteitseisen zoals omschreven in de Wet OKE. Dit blijkt uit een goedgekeurd inspectierapport van de GGD Zeeland;
- De peuterspeelzaal functioneert minimaal op ambitieniveau 2 zoals in de Wet OKE omschreven;
- De peuterspeelzaal moet beschikken over een erkend VVE-programma en leidsters zijn geschoold in het werken met dit programma;
- Peuterspeelzaalleid(st)ers zijn getraind in het signaleren van (ontwikkelings-) problemen. Zij gaan hierover het gesprek aan met ouders/verzorgers en verwijzen of begeleiden hen door naar de benodigde hulp;
- De doelgroepkinderen volgen de voorschoolse educatie 4 dagdelen per week of minimaal 16 uur per week;
- Het bestuur van de peuterspeelzaal heeft de samenwerkingsovereenkomst VVE Zeeuws-Vlaanderen ondertekend;
- De kindercentra hanteren een uurtarief voor de peutergroepen dat niet hoger ligt dan het maximaal subsidiabele uurtarief van de belastingdienst voor 2019.
- Voor de inkomensafhankelijke ouderbijdrage van niet werkende ouders wordt de toeslagtabel van de belastingdienst gehanteerd. Op die manier is er geen verschil meer in de hoogte van de ouderbijdrage voor peuters die vallen onder de Wet Kinderopvang en zij die dat niet doen.
- Ouders van doelgroepkinderen betalen een ouderbijdrage van € 0,64 per uur (bedrag 2015) voor maximaal drie dagdelen VVE (excl. in- en uitlooptijden) per week. Deze ouderbijdrage is gebaseerd op de laagste inkomenscategorie van de belastingdienst, ongeacht de hoogte van het inkomen;

### **Toelichting.**

- Vanaf 2016 wordt een subsidiesystematiek gehanteerd die is gebaseerd op het geld-volgt-kind-principe en is bestemd voor peuters die in eerste instantie niet vallen onder de Wet Kinderopvang. Daarnaast is de subsidie bestemd voor doelgroeppeuters die wel onder de Wet Kinderopvang vallen. Daarbij wordt aansluiting gezocht bij de systematiek die geldt voor de financiering van de kinderopvang;
- Peuters die niet onder deze definitie vallen ontvangen subsidie voor de peutergroep via de gemeente en ouders betalen naar rato van hun inkomen een eigen bijdrage, volgens de tabel kinderopvangtoeslag. Uitzondering hierop is de subsidiëring van de doelgroepkinderen;
- Als peildatum geldt het aantal bezette peuterplaatsen op 1 oktober van het betreffende jaar. Bij de bevoorschotting van de subsidie wordt uitgegaan van het aantal bezette peuterplaatsen per 1 oktober van het voorafgaande jaar. Het aantal bezette peuterplaatsen op de peildatum wordt op jaarbasis vermenigvuldigd met 40 weken maal het aantal dagdelen;
- Om beter aan te sluiten bij de openingstijden van de basisschool is ervoor gekozen om de openingstijden van de peutergroepen uit te breiden naar 3,5 uur per dagdeel. Daarnaast zijn de pedagogisch medewerker een extra half uur per dagdeel aanwezig voor openen en sluiten.

### **5.1.2 Schoolbegeleiding.**

#### **Doelstellingen:**

- Het begeleiden, behandelen en ondersteunen van leerlingen en/of hun leerkracht in het primair onderwijs.
- Het verbeteren van de kwaliteit van het primair onderwijs.

#### **Activiteiten die voor subsidie in aanmerking komen.**

- Bieden van ondersteuning aan schoolbesturen voor het primair onderwijs in de gemeente;
- Activiteiten die de kwaliteit van het primair onderwijs zowel in de onderwijskundige praktijk als op bestuursniveau bevorderen.

#### **Organisaties die voor deze subsidie in aanmerking komen:**

- Regionaal Pedagogisch Centrum Zeeland (B).

#### **Hoogte van de subsidie per activiteit.**

De budgetsubsidie wordt berekend op een bedrag per leerling, per schoolbestuur met een maximum van € 100.000.

#### **Subsidieplafond en wijze van verdeling.**

Het subsidieplafond bedraagt € 100.000.

#### **Nadere subsidievoorwaarden.**

- De subsidie wordt per schoolbestuur van scholen voor primair onderwijs in de gemeente verdeeld naar rato van de leerlingenaantallen op de officiële teldatum van het voorafgaande schooljaar en volledig ingezet voor schoolbegeleidingsuren die worden afgenomen bij het RPCZ;
- Schoolbesturen van scholen voor primair onderwijs in de gemeente zetten hun rijksmiddelen volledig in ten behoeve van schoolbegeleiding waarvan minimaal de helft wordt afgenomen bij het RPCZ;
- Schoolbesturen van scholen voor primair onderwijs in de gemeente, RPCZ en gemeente leggen de inzet van de beschikbare middelen vast in een op te stellen meerjaren convenant waarbij RPCZ gedurende een periode van 4 jaar, jaarlijks eenzelfde vastgesteld aantal begeleidingsuren aan de scholen levert, tenzij tussentijds het uurtarief naar beneden wordt bijgesteld. Alsdan geldt een daaraan gekoppeld aantal begeleidingsuren.

### **5.1.3. Vergoeding gymnastiekonderwijs.**

#### **Doelstellingen:**

Het bieden van bewegingsonderwijs aan basisschoolkinderen tijdens lesuren.

#### **Activiteiten die voor subsidie in aanmerking komen.**

Het vergoeden van de huur van gymzalen die nodig zijn voor het geven van bewegingsonderwijs.

#### **Organisaties die voor deze subsidie in aanmerking komen:**

- Escalda (B);
- Scoba (B).

#### **Hoogte van de subsidie per activiteit.**

De budgetsubsidie wordt berekend aan de hand van de werkelijke kosten van de huur van de gymzalen.

#### **Subsidieplafond en wijze van verdeling.**

Het subsidieplafond bedraagt € 31.000.

## **5.2. Speerpunt: Sociaal en maatschappelijke voorzieningen.**

Dit speerpunt omvat de volgende werkvelden die achtereenvolgens in dit hoofdstuk worden beschreven:

1. Leefbaarheid;
2. Voorzieningen, cultuur en sport;
3. Zorg.

### **5.2.1 Leefbaarheid.**

#### **Doelstellingen:**

- Realiseren en bevorderen van de leefbaarheid in de kernen;
- Versterken van de sociale samenhang in de kern;
- Bevorderen van actief burgerschap en bewonersparticipatie;
- Bevorderen van sociale samenhang en leefbaarheid van kernen, door middel van activiteiten op het terrein van sport, bewegen of cultuur;
- Bevorderen van de sociale samenhang en leefbaarheid door het faciliteren van een voor iedereen toegankelijke ontmoetingsplek in de kern;
- Het bevorderen van samenwerken en het leggen van verbindingen tussen welzijn, cultuur, sport, onderwijs en het bedrijfsleven.

#### **Activiteiten die voor subsidie in aanmerking komen**

- Het organiseren en uitvoeren van activiteiten gericht op de belangenbehartiging van inwoners van een bepaalde kern;
- Het fungeren als klankbord voor inwoners en gemeente over kerngerichte vraagstukken;
- Het organiseren van activiteiten specifiek op Koningsdag;
- Het bieden van een ontmoetingsplek voor sociaal culturele activiteiten zoals omschreven in het Wmo beleidsplan, in een gemeentelijke dan wel daarmee gelijk te stellen sociaal culturele accommodaties.
- Het organiseren van activiteiten die een bijdrage leveren aan de leefbaarheid, de sociale samenhang en de maatschappelijke participatie in een kern;
- Preventieve, innovatieve activiteiten die gericht zijn op het versterken van de eigen kracht en de zelfredzaamheid van kwetsbare inwoners van de gemeente;
- Activiteiten die bijdragen aan de bevordering van een actieve leefstijl.

#### **Organisaties die voor deze subsidie in aanmerking komen:**

- (Stichting) beheer dorpshuizen (B);
- Stads- en dorpsraden (A);
- Oranjeverenigingen (A);
- Overige stichtingen, verenigingen of organisaties die gevestigd zijn in de gemeente Sluis (A);
- Natuurlijke personen (A).

#### **Hoogte van de subsidie per activiteit.**

De budgetsubsidie wordt berekend aan de hand van het door de aanvrager ingediende werkplan en begroting.

De (jaarlijkse) activiteitensubsidie wordt als volgt bepaald:

1. Basisbedrag van € 1.000,- per stads- en dorpsraad;
2. Basisbedrag van € 500,- of € 1.000,- voor Oranjeverenigingen;
3. (Extra) subsidiebedrag als een organisatie of een natuurlijk persoon zich inzet voor aanvullende activiteiten in het kader van bevordering leefbaarheid, conform de hierboven gestelde doelen.

### Subsidieplafond en wijze van verdeling.

Het subsidieplafond bedraagt € 270.000 en is als volgt opgebouwd:

• Budgetsubsidies	€ 70.000
• Basisbedrag per vereniging	€ <u>23.500</u>
	€ 93.500

### Beschikbare middelen voor activiteiten in het kader van bevordering leefbaarheid:

• Subsidiebedrag voor bevordering leefbaarheid	€ 111.500
• Reserveren subsidiebedrag voor bevordering leefbaarheid in de tweede helft van het jaar	€ 40.000
• Subsidiebedrag gereserveerd voor stads- en dorpsraden	€ 10.000
• Subsidiebedrag gereserveerd voor jeugdactiviteiten	€ <u>15.000</u>
	€ 176.500

De aanvragen voor activiteiten in het kader van bevordering leefbaarheid worden op basis van de volgende criteria beoordeeld:

1. Activiteit vult een aangetoonde vraag van inwoners in;
2. Activiteit is een toevoeging ten opzichte van het reguliere aanbod van een organisatie;
3. Activiteit trekt (extra) toeristen naar onze gemeente toe;
4. Activiteit wordt door meerdere partijen in gezamenlijkheid georganiseerd (bv. stads- dorpsraad, school, andere verenigingen en/of het bedrijfsleven);
5. Activiteit is gericht op kwetsbare doelgroepen;
6. Activiteit is gericht op het stimuleren van meer bewegen;
7. Activiteit is gericht op het voorkomen van armoede, taalachterstand of eenzaamheid;
8. Activiteit draagt bij aan het verminderen van uitgaven op het terrein van individuele voorzieningen;
9. Activiteit stimuleert het gebruik van het ontmoetingscentrum in de kern;
10. Activiteit stimuleert actieve ontmoeting en dialoog.

Bovenstaande criteria, inclusief een scoretabel, worden in bijlage 1 uitgewerkt.

### Wijze van verdeling.

Nadat alle aanvragen zijn beoordeeld en er een score, conform bovenstaande criteria, is verkregen worden hierop de volgende uitgangspunten voor de subsidieverdeling toegepast:

- Aanvragen met een totaalscore van 15 punten of minder komen niet voor subsidie in aanmerking;
- De resterende subsidieaanvragers worden op volgorde, beginnend met de hoogste score, toegekend.
- De maximaal te ontvangen subsidie per aanvrager bedraagt € 7.500;
- Indien niet alle subsidieaanvragen kunnen worden toegekend, vallen de aanvragers met de laagste score af.
- Bij een gelijke score tussen aanvragers zal de datum van aanvraag bepalend zijn.

## 5.2.2 Voorzieningen, cultuur en sport.

### Doelstellingen:

- Het bevorderen van deelname van inwoners aan activiteiten gericht op culturele ontplooiing;
- Bewoners beschikken over een vrije toegang tot kennis, wetenschap, cultuur en informatie;
- Het bevorderen van breedtesportbeoefening;
- Het bevorderen van het toeristisch product en de toeristische aantrekkingskracht van de streek;
- Het bevorderen van recreatieve, educatieve of beweegactiviteiten voor jongeren of senioren.

### Activiteiten die voor subsidie in aanmerking komen.

- Het organiseren van activiteiten die bijdragen aan gemeentelijke doelstellingen op het gebied van kunst, cultuur, sport en bewegen;
- Het aanbieden van een pakket aan dienstverlening gericht op lezen, leren en informeren;
- Het aanbieden van informatieve en ontspannende uitzendingen via radio en/of tv;
- Het aanbieden van film, toneel en andere vormen van cultuuruitingen;
- Amateurkunstbeoefening;
- Het bieden van museale informatie;
- Het organiseren van specifieke culturele evenementen;
- Activiteiten die bijdragen aan gemeentelijke doelstellingen op het gebied van sport en bewegen;
- Activiteiten op het terrein van recreatie, educatie en bewegen voor senioren en/of jongeren.

### Organisaties die voor deze subsidie in aanmerking komen:

- |   |  |
|---|--|
| • Stichting Bibliotheek Zeeuws Vlaanderen (B);  | • Stichting Zomeravondconcerten (A);   |
| • Stichting het Bolwerk (B);                    | • Muziekverenigingen (A)               |
| • Stichting Ledeltheater (B);                   | • A.S.C. de Nachtuuln (A);             |
| • Stichting Johan Hendrik van Dale (B);         | • Heemkundige kring (A)                |
| • Visserijmuseum (B);                           | • Openluchtheater Groede (A);          |
| • Seniorensozen (B);                            | • Stichting ZOMA (A);                  |
| • Stichting Omroep Scheldemond (B);             | • Binnensportverenigingen (A);         |
| • Stichting Festival van Zeeuws-Vlaanderen (B); | • Seniorenraad (A);                    |
| • Stichting Bach comité (B);                    | • Zonnebloem (A);                      |
| • Stichting Zwintriatlon (B);                   | • Scouting (A);                        |
| • JOTA (B);                                     | • Stichting Zwinstedenloop (A).        |
| • Stichting Cultureel Aardenburg (A);           | • Overige stichtingen, verenigingen of |
| • Folkloristische dag (A);                      | organisaties (E).                      |



### **Hoogte van de subsidie per activiteit.**

De budgetsubsidie wordt berekend aan de hand van het door de aanvrager ingediende werkplan en begroting.

De activiteitensubsidie wordt als volgt bepaald:

- Basisbedrag van € 500,-- of € 1.000,-- per organisatie;

Een eenmalige subsidie is een tegemoetkoming in de kosten van een eenmalig project of activiteit. De subsidie wordt berekend op basis van de aanvraag.

Naast subsidie op grond van dit speerpunt kunnen verenigingen ook in aanmerking komen voor een (extra) subsidie op grond van het speerpunt leefbaarheid.

### **Nadere subsidievoorwaarden.**

- De subsidieaanvrager dient een zo breed en toegankelijk cultureel aanbod te bieden op een laagdrempelige manier;
- Muziekverenigingen dienen aangesloten te zijn bij de KMF;
- Sportverenigingen dienen gevestigd te zijn in de gemeente Sluis, minimaal 10 leden te hebben en aangesloten te zijn bij een door NOC\*NSF erkende sportbond;
- De subsidieaanvrager biedt breedtesport aan op een laagdrempelige manier en voor iedereen toegankelijk.

### **Subsidieplafond en wijze van verdeling.**

Het subsidieplafond bedraagt € 892.159 per jaar en is als volgt opgebouwd:

- |                              |           |
|------------------------------|-----------|
| • Budgetsubsidies            | € 857.159 |
| • Basisbedrag per vereniging | € 30.000  |
| • Eenmalige subsidies        | € 5.000   |

Als het subsidieplafond wordt overschreden dan worden de subsidies naar rato over de aanvragers verdeeld.

### 4.2.3. Zorg

#### **Doelstellingen:**

- Het bieden van ondersteuning en begeleiding aan slachtoffers van (mogelijke) misdrijven en (verkeers-)ongevallen;
- Het bestrijden van antidiscriminatie en bevorderen van gelijke behandeling;
- Het beschikbaar zijn van kwalitatief, hoogwaardige en spoedeisende medische interventies met behulp van een helikopter;
- Het verlenen van eerste hulp bij evenementen en activiteiten.
- Het bieden van ondersteuning dat het mogelijk maakt dat gezinnen gebruik kunnen maken voedselpakketten.
- Het bieden van ondersteuning dat het mogelijk maakt dat gezinnen gebruik kunnen maken van de kledingpakketten.
- Het bieden van ondersteuning dat het mogelijk maakt dat kinderen gebruik kunnen maken van educatieve kindpakketten.

#### **Activiteiten die voor subsidie in aanmerking komen:**

- Activiteiten die bijdragen aan de verwerking en het herstel van slachtoffers;
- Activiteiten die bijdragen aan gelijke behandeling en het bestrijden van discriminatie;
- Het beschikbaar zijn van een helikopter voor het vervoer van een patiënt naar het ziekenhuis;
- Het aanbieden van collectieve preventieve activiteiten;
- Het aanbieden van voedsel- en kledingpakketten aan inwoners;
- Activiteiten vallende onder de educatieve kindpakketten waardoor kinderen kunnen deelnemen aan het verenigingsleven;
- Het verzorgen van EHBO-opleidingen, incl. aanvullende scholing die nodig is voor het geldig houden van EHBO-diploma's.

#### **Organisaties die voor deze subsidie in aanmerking komen:**

- Stichting Slachtofferhulp (B);
- Antidiscriminatie bureau Zeeland (B);
- MUG heli Brugge (B);
- Indigo preventie (B);
- Stichting Zorgzaam
- Voedselbank (B);
- Kledingbank (B);
- Leergeld (B);
- Open Kring (A);
- Advies- en steunpunt Huiselijke geweld (B);
- EHBO verenigingen (A).
- Overige stichtingen, verenigingen of organisaties (E).

### **Hoogte van de subsidie per activiteit.**

De budgetsubsidie wordt bepaald aan de hand van het door de aanvrager ingediende werkplan en begroting.

De activiteitensubsidie wordt als volgt bepaald:

- Basisbedrag van € 500,- of € 1.000,- per organisatie.

Een eenmalige subsidie is een tegemoetkoming in de kosten van een eenmalig project of activiteit. De subsidie wordt berekend op basis van de aanvraag.

Naast subsidie op grond van dit speerpunt kunnen verenigingen ook in aanmerking komen voor een (extra) subsidie op grond van het speerpunt leefbaarheid.

De raad heeft in april 2017 een nota armoedebeleid vastgesteld. Een van de pijlers van dit beleid is meer samenwerken met maatschappelijke organisaties op het terrein van armoedebeleid. Er is geld beschikbaar gesteld voor (verhoging) subsidie aan de voedselbank, kledingbank, jeugdfondsen Zeeland (wordt volledig uit minimabeleid gefinancierd) en stichting Leergeld. Met die laatste wordt een alliantie aangegaan voor uitvoering van een educatief kindpakket. Die wordt apart gefinancierd.

Voor de subsidieverordening is voor drie organisaties een soortgelijke grondslag:

Voor de overheadkosten subsidiëren de gemeenten Leergeld volgens de grondslag: een basisbedrag van 2.500 per gemeente plus 25 euro per kind voor uitvoeringskosten (peildatum schooljaar T-1).

Voor kledingbank en voedselbank is een soortgelijke systematiek maar dan gerelateerd aan het gemiddelde aantal unieke inwoners dat per jaar een 1 of meerdere voedsel- en / of kledingpakketten heeft gekregen.

Met andere woorden:

Voor de overheadkosten subsidiëren de gemeenten Voedselbank Zeeuws Vlaanderen en Kledingbank Zeeland met een basisbedrag van 2.500 per gemeente plus 25 euro gerelateerd aan het aantal mensen (en aantal pakketten per gezin) dat gebruik heeft gemaakt van de diensten van de voedsel- en kledingbank voor de uitvoeringskosten (peildatum schooljaar T-1).

### **Subsidieplafond en wijze van verdeling.**

Het subsidieplafond bedraagt € 83.500 en is als volgt opgebouwd:

- Budgetsubsidies € 70.000
- Basisbedrag per vereniging € 3.500
- Eenmalige subsidies € 10.000
- Als bij de verdeling van de subsidies het subsidieplafond wordt overschreden dan worden de subsidie naar rato over de aanvragers verdeeld.

## **Hoofdstuk 6**

### **Programma 5 Bestuur en veiligheid.**

Speerpunt krachtig en dienstbaar bestuur.

#### **Doelstellingen:**

- Het opvangen van zwerfdieren conform de daarvoor gestelde wettelijke termijn;
- Het vervoer van aangetroffen gewonde dieren naar het dierenasiel.

#### **Activiteiten die voor subsidie in aanmerking komen**

- Opvangactiviteiten: sober en doelmatig, excl. medische verzorging;
- Het vervoer van gewonde dieren op een sobere en doelmatige wijze.

#### **Organisaties die voor deze subsidie in aanmerking komen:**

- Stichting dierenasiel Terneuzen (B);
- Stichting vogel- en zoogdierenopvang (A);
- Dierenbescherming (dierenambulance) (A).
- Stichting Zwerfkat Groede (A)

#### **Hoogte van de subsidie per activiteit.**

De budgetsubsidie wordt berekend aan de hand van het door de aanvrager ingediende werkplan en begroting.

De activiteitensubsidie wordt als volgt bepaald:

- Basisbedrag van € 500,- of € 1.000,- per organisatie.

#### **Subsidieplafond en wijze van verdeling.**

Het subsidieplafond bedraagt € 15.000 per jaar.

Als bij de verdeling van de subsidies het subsidieplafond wordt overschreden dan worden de subsidie naar rato over de aanvragers verdeeld.

## Bijlage 1 Subsidiecriteria activiteiten in het kader van bevordering leefbaarheid.

Criteria	Beoordeling	Score	Toelichting
Activiteit vult een aangetoonde vraag van inwoners in (draagvlak).	Ja/nee	Ja 5 punten Nee 0 punten	Subsidie is niet bedoeld om het feitelijke bestaan van een vereniging te ondersteunen, maar om een aangetoonde vraag van inwoners te ondersteunen. Aanvrager dient het draagvlak aan te tonen in de subsidieaanvraag.
Activiteit is een toevoeging ten opzichte van het reguliere aanbod van een organisatie.	Ja/nee	Ja 5 punten Nee 0 punten	De te subsidiëren activiteit dient aanvullend te zijn op het reguliere aanbod van een vereniging. Dus geen subsidie voor de reguliere oefenavond, maar bijvoorbeeld wel een inloopmiddag om kennis te maken met muziek.
Activiteit trekt (extra) dagtoeristen naar de kern toe.	Ja/nee	Ja 5 punten Nee 0 punten	Een van de speerpunten in het gemeentelijk beleid is het trekken van meer dagtoeristen en een stijging van het aantal overnachtingen.
Activiteit trekt (extra) verblijfstoeristen naar de gemeente toe.	Ja/nee	Ja 5 punten Nee 0 punten	Een van de speerpunten in het gemeentelijk beleid is het trekken van meer dagtoeristen en een stijging van het aantal overnachtingen.
Activiteit wordt door meerdere partijen in gezamenlijkheid (bv. stadsdorsraad, school, andere verenigingen en/of het bedrijfsleven).	Ja/nee	Ja 5 punten Nee 0 punten	We willen de leefbaarheid en sociale samenhang stimuleren door een sterkere verbinding te leggen tussen de diverse verenigingen en het bedrijfsleven in een kern.
Activiteit is gericht op kwetsbare doelgroepen.	Ja/nee	Ja 5 punten Nee 0 punten	Onder kwetsbare doelgroepen verstaan we: inwoners die door tijdelijke of permanente omstandigheden moeite hebben om te participeren in de maatschappij.
Activiteit is gericht op het stimuleren van meer bewegen.	Ja/nee	Ja 5 punten Nee 0 punten	In de Nota Gezondheidsbeleid is het een actieve leefstijl als speerpunt opgenomen.
Activiteit is gericht op het voorkomen van armoede, taalachterstand of eenzaamheid.	Ja/nee	Ja 5 punten Nee 0 punten	Uitgangspunt in het Wmo beleidsplan is een inclusieve samenleving waarin iedereen mee doet en mee kan doen.
Activiteit draagt bij aan het verminderen van uitgaven op het terrein van individuele voorzieningen.	Ja/nee	Ja 5 punten Nee 0 punten	Het gaat hierbij om activiteiten die een besparing voor de gemeente kunnen opleveren op het budget binnen het sociaal domein.
Activiteit stimuleert het gebruik van het ontmoetingscentrum in de kern.	Ja/nee	Ja 5 punten Nee 0 punten	In het wmo beleidsplan is opgenomen dat iedere kern minimaal één ontmoetingspunt dient te hebben. Dit criteria stimuleert het gebruik daarvan.
Activiteit stimuleert actieve ontmoeting en dialoog.	Ja/nee	Ja 5 punten Nee 0 punten	Dit criteria is voornamelijk gericht op het voorkomen van eenzaamheid en sociaal isolement.
<b>Maximaal aantal punten</b>		<b>55 punten</b>	

**Bijlage 2**
**Subsidieplafonds per programma.**

<b>Programma</b>	<b>Speerpunten</b>	<b>Categorie</b>	<b>2019</b>
Lokale Economie	1. Toerisme als economische motor	Toerisme	230.000,00
Ruimtelijk Beheer	2. Het buitengebied is pure beleving 3. De kracht van karakteristieke kernen	Natuur	16.000,00
Ruimtelijke Ontwikkeling	4. Wonen naar wens 5. Versnellen van aanleg hoogwaardig breedband in het buitengebied	Wonen	17.500,00
Sociaal Domein	6. Onderwijs legt stevige  7. Sociale en maatschappelijke voorzieningen	a. Peuterspeelzaalwerk	356.000,00
		b. Schoolbegeleiding	100.000,00
		c. Gymnastiekonderwijs	31.000,00
		a. Leefbaarheid leefbaarheidsfonds	270.000,00
		b. Voorzieningen, cultuur en sport	892.159,00
		c. Zorg	83.500,00
Bestuur en Veiligheid	8. Krachtig en dienstbaar bestuur		15.000,00
<b>Totaal</b>			<b>2.011.159,00</b>